

ORGANIZACJA EGZAMINÓW EDUKACJI DOMOWEJ W NIEPUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W SOŁONCE

1. Do 15 października w porozumieniu z rodzicem ustala się terminarz egzaminów.
2. Uczniowie szkoły podstawowej mogą umawiać się z egzaminatorami na sesje weekendowe.
3. Na stronie internetowej, w zakładce Szkoła Podstawowa ED, udostępniane są harmonogramy sesji oraz zakres części podstawy programowej zgodny z podstawą programową z poszczególnych przedmiotów na dany rok szkolny.
4. Uczeń ma prawo do konsultacji z nauczycielem drogą elektroniczną, za zgodą nauczyciela.
5. Egzamin odbywa się raz w roku i składa się z dwóch części: pisemnej oraz ustnej.
Część pisemna trwa 60 minut. W przypadku j. obcych dopuszcza się możliwość przeprowadzenia części pisemnej na komputerze, formę ustala nauczyciel danego przedmiotu.
Część ustna odbywa się w formie rozmowy i trwa minimum 20 minut.
6. Egzamin odbywa się w szkole. Przeprowadza go dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły - jako przewodniczący komisji i nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.
7. W czasie trwania pandemii COVID uczniowie mają możliwość zdawania egzaminów poprzez platformę Microsoft Team.
8. Egzaminy klasyfikacyjne dla uczniów przeprowadza się z obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z ramowymi planami nauczania, z wyjątkiem przedmiotów: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi w edukacji domowej nie ustala się oceny ę zachowania.
9. Uczeń objęty edukacją domową nie przystępuje do klasyfikacji śródrocznej. Obowiązują go tylko roczne egzaminy klasyfikacyjne.
10. Ocenianie odbywa się zgodnie z zasadami przyjętymi przez nauczyciela danego przedmiotu i zgodnie z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni w charakterze obserwatorów rodzice/opiekunowie prawni ucznia.
11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego należy sporządzić protokół zawierający:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin,
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - 3) termin egzaminu,
 - 4) imię i nazwisko ucznia,

5) zadania egzaminacyjne,

6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną,

12. Protokół z egzaminu podpisują dwie osoby – nauczyciel wyznaczony przez dyrektora lub dyrektor szkoły jako przewodniczący oraz nauczyciel lub nauczyciele przedmiotowi.

13. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.

14. Ustalona ocena klasyfikacyjna zatwierdzona na egzaminie odnotowana jest na świadectwie i w arkuszu ocen ucznia.

Data nowelizacji: 31.08.2024 r.